**دستورالعمل تکمیل فرم پیشنهاد عنوان دوره آموزش مهارتی و حرفه ای علوم پزشکی**

**پیشنهاد دهنده گرامی، لطفا ﺑﻪ ﻧﮑﺎت زﯾﺮ ﺗﻮﺟﻪ نمایید:**

* در ﭘﺎﺳﺦ ﺑﻪ ﻣﻮارد ﺧﻮاﺳﺘﻪ ﺷﺪه از ذﮐﺮ ﮐﻠﯿﺎت ﺧﻮدداري و ﻣﻮارد ﺑﻪ ﺻﻮرت دﻗﯿﻖ و ﻣﺮﺗﺒﻂ ﺑﺎ ﻣﻮﺿﻮع ذﮐﺮ ﺷﻮﻧﺪ.
* در ﻣﻮاردي ﮐﻪ ﺟﻮاﺑﯽ ﺑﺮاي ﭘﺎﺳﺦ دﻫﯽ ﺑﻪ ﺳﻮال وﺟﻮد ﻧﺪارد، ﻣﺤﻞ ﻣﻮرد ﻧﻈﺮ ﺧﺎﻟﯽ ﮔﺬاﺷﺘﻪ ﺷود.
* ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ اﻫﻤﯿﺖ ﯾﮑﭙﺎرﭼﮕﯽ دوره ﭘﯿﺸﻨﻬﺎدي ﻣﯽ ﺑﺎﯾﺴﺖ ﻋﻨﻮان دوره، ﺗﻌﺮﯾﻒ دوره، ﻧﻘﺶ و وﻇﺎﯾﻒ ﻣﻬﺎرت آﻣﻮزان دوره ، اﻫﺪاف، ﻣﺤﺘﻮاي دوره و ﻣﻬﺎرت ﻫﺎي ﭘﺎﯾﺎن دوره ﻣﻬﺎرت آﻣﻮزان ﺑﺎ ﻫﻢ ﻫﻤﺨﻮاﻧﯽ داﺷﺘﻪ ﺑﺎﺷﺪ.
* در ﺻﻮرت ﺗﺼﻮﯾﺐ دوره ﭘﯿﺸﻨﻬﺎدي اﯾﻦ دوره ﺑﺎ ﺗﻤﺎﻣﯽ ﺟﺰﺋﯿﺎت ﻣﺒﻨﺎﯾﯽ ﺑﺮاي اﺟﺮا در ﻣﺮاﮐﺰ ﻣﺠﺮي ﻣﺘﻌﺪد ﺧﻮاﻫﺪ ﺑﻮد ﻟﺬا ﺑﺎﯾﺪ در ﺗﺪوﯾﻦ دوره، ﻣﻮﺿﻮﻋﺎت و ﻣﺤﺎﺳﺒﺎت ﻻزم ﺑﺎ ﻧﻬﺎﯾﺖ دﻗﺖ و ﺑﺼﻮرت ﻣﺴﺘﻨﺪ ﻗﯿﺪ ﮔﺮدد.
* تکمیل کلیه قسمت های فرم الزامی است و در صورت ناقص بودن، فرم فاقد اعتبار و عینا عودت داده می شود.
* مسئولیت صحت اطلاعات مندرج در فرم، به عهده فرد پیشنهاد دهنده دوره موردنظر میباشد.
* فرم تکمیل شده حتما به تاریخ روز و به امضای فرد پیشنهاد دهنده دوره برسد.
* برای ورود اطلاعات در جدول از فونت B Nazanin سایز 11 استفاده شود.
* **ﻣﺸﺨﺼﺎت ﭘﯿﺸﻨﻬﺎد دﻫﻨﺪﮔﺎن**

1- جدول اطلاعات کامل فرد پیشنهاد دهنده دوره تکمیل گردد.

2- سوابق علمی و شغلی فرد پیشنهاد دهنده، مرتبط با عنوان دوره موردنظر در جدول مربوطه قید شود.

* **مشخصات عنوان پیشنهادی**

3- نام دوره به زبان فارسی: نام دوره پیشنهادی به زبان فارسی وارد شود. لطفا از آوردن کلماتی از قبیل دوره آموزشی مهارتی حرفه ای در ابتدای نام دوره خودداری شود. برای مثال: "تربیت تکنسین آزمایشگاه"

4- نام دوره به زبان انگلیسی: نام دوره موردنظر به زبان انگلیسی و بصورت صحیح درج شود.

5- ﺗﻌﺮﯾﻒ دوره: ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ ﻧﺎم دوره، ﺗﻮﺿﯿﺤﺎت، ﺻﺮﻓﺎ در ﺟﻬﺖ ﺗﻌﺮﯾﻒ ﺧﻮد دوره ﻧﻮﺷﺘﻪ ﺷﻮد و از آوردن ﺳﺎﯾﺮ ﻣﺒﺎﺣﺚ (نظیر دﻻﯾﻞ ﭘﯿﺸﻨﻬﺎد دوره، ﻋﻨﺎوﯾﻦ ﻣﻬﺎرت ﻫﺎي ﮐﺴﺐ ﺷﺪه ﺗﻮﺳﻂ ﻣﻬﺎرت آﻣﻮزان ﯾﺎ ﻣﺒﺎﺣﺚ ﻣﺮﺗﺒﻂ ﺑﺎ ﺳﺎﺧﺘﺎر ﮐﻠﯽ دوره و....) ﺧﻮدداري ﺷﻮد.

6- مستندات نیاز به دوره: ضرورت نیاز به دوره پیشنهادی در ﺻﻮرت وﺟﻮد ﺑﺮﻧﺎﻣﻪ ﻫﺎ و دﺳﺘﻮر اﻟﻌﻤﻞ ﻫﺎي ﻣﻠﯽ ﻧﻈﺎم ﺳﻼﻣﺖ، مستندات جهانی، ملی، نیاز واحد حاکمیتی، مطالعات نیازسنجی و نظر خبرگان ﮐﻪ ﻣﺸﺨﺼﺎ آﻣﻮزش دوره در آن اﺷﺎره ﺷﺪه ﺑﺎﺷﺪ، ذﮐﺮ ﮔﺮدد. در ﺻﻮرت ﻋﺪم وﺟﻮد ﺑﺮﻧﺎﻣﻪ و دﺳﺘﻮراﻟﻌﻤﻞ ﻫﺎي اﺧﺘﺼﺎﺻﯽ، ﻟﺰوﻣﯽ ﺑﻪ ﭘﺮ ﮐﺮدن اﯾﻦ ﺑﻨﺪ ﻧﻤﯽﺑﺎﺷﺪ.

7- سوابق دوره پیشنهادی در ایران و جهان به اختصار بیان شود.

8- وظایف مهارت آموختگان بصورت ﺟﺪاﮔﺎﻧﻪ قید ﺷﻮد.

9- جایگاه شغلی مهارت آموختگان بعد از اتمام دوره مورد نظر قید گردد.

10- توانمندی های پایان دوره: در اﯾﻦ ﺑﺨﺶ ﻣﻬﺎرﺗﻬﺎي ﮐﺴﺐ ﺷﺪه ﺗﻮﺳﻂ ﻣﻬﺎرت آﻣﻮزان ﭘﺲ از ﺷﺮﮐﺖ در دوره ﺑﻪ ﺻﻮرت دﻗﯿﻖ و ﻣﺠﺰا ذﮐﺮ ﮔﺮدد.

11- حداقل مدت دوره به ساعت: حداقل مدت موردنیاز برای آموزش دوره پیشنهادی به ساعت وارد شود. شایان ذکر است از آنجا که دوره ها مبتنی بر آموزش مهارتی است، لذا مدت دوره های حرفه ای مهارتی نباید کمتر از 50 ساعت و مجموع ساعات دروس عملی باید بیشتر از مجموع ساعات دروس نظری باشد.

12- تعداد مهارت آموختگان مورد نیاز در دوره موردنظر در سطح بین المللی، ملی و منطقه ای وارد شود.

13- سن: حدقل سن موردقبول برای پذیرش مهارت آموزان وارد شود.

14- رﺷﺘﻪ و ﺣﺪاﻗﻞ ﻣﺪرك ﺗﺤﺼﯿﻠﯽ ﻗﺎﺑﻞ ﻗﺒﻮل برای پذیرش مهارت آموزان ذﮐﺮ ﺷﻮد.

15- دوره های آموزشی پیش نیاز: ﺻﺮﻓﺎ اﮔﺮ دوره اي ( ﺷﺎﻣﻞ دوره های آﻣﻮزش ﻣﺪاوم، ﺿﻤﻦ ﺧﺪﻣﺖ و آﻣﻮزش ﻣﻬﺎرﺗﯽ و ﺣﺮﻓﻪ اي ) ﭘﯿﺶ ﻧﯿﺎز شرکت در اﯾﻦ دوره ﻣﻬﺎرﺗﯽ است، ﻗﯿﺪ ﮔﺮدد.

16- سوابق کاری و استخدامی: سوابق کاری و استخدامی لازم برای مهارت آموزان شرکت کننده در دوره پیشنهادی وارد شود.

- جدول رئوس سرفصل های دوره پیشنهادی به تفکیک دروس نظری و عملی تکمیل شود.

17- برنامه آموزشی رشته مقاطع تحصیلی مرتبط: در صورتیکه برنامه های آموزشی مشابه با دوره پیشنهادی موردنظر ﺗﺪاﺧﻞ ﻣﻮﺿﻮﻋﯽ دارد و ﻣﻨﺠﺮ ﺑﻪ ﻣﺪرك داﻧﺸﮕﺎﻫﯽ ﻣﯿﮕﺮدد، ذﮐﺮ ﺷﻮد.

18- دوره های آموزشی مرتبط: نام دوره آموزشی مشابه با دوره پیشنهادی موردنظر وارد شود. بطور مثال: کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکترا و .....

19- نام و مشخصات کامل 5 نفر از خبره های پیشنهادی برای تدوین دوره مورد نظر ﻗﯿﺪ ﮔﺮدد.

**موفق باشید**